

Муниципальное дошкольное
образовательное учреждение
«Детский сад № 240»
150034, г. Ярославль, ул. Ранняя, 9а
Телефон 38-48-44

Директору
департамента образования
Ярославской области
И.В. Лободе
заведующего
МДОУ «Детский сад № 240»
Голубевой Н.В.

Отчет

об исполнении предписания об устранении нарушений
законодательства Российской Федерации об образовании

Муниципальному дошкольному образовательному учреждению «Детский сад № 240» (далее – МДОУ «Детский сад № 240»), департаментом образования Ярославской области от 10 ноября 2017 года выдано предписание об устранении нарушений законодательства Российской Федерации об образовании.

В соответствии с предписанием, нарушения, выявленные в ходе плановой выездной проверки, устранены.

№ по предписа нию	Проведенная работа по устранению выявленных нарушений
1.	После проверки на совещании при заведующей были проанализированы нарушения, допущенные в ходе проверки. На совещании было принято решение провести родительские собрания и обратиться к родителям с просьбой внести недостающие сведения в заявления о приеме. Внесены недостающие сведения: в заявление Сергеевой А.А. от 11.07.2017г: – адрес места жительства ребенка: «150034, г. Ярославль, ул. Спартаковская, д. 27, корп.2, кв. 96»; – адрес места жительства отца «150034, г. Ярославль, ул. Спартаковская, д. 27, корп.2, кв. 96»; – контактный телефон отца: «8 980 6559609». в заявление Тамулянис А.Д. от 18.07.2016г: – адрес места жительства ребенка: «150034, г. Ярославль, ул. Комарова, д. 7, кв. 101»; – адрес места жительства отца «150034, г. Ярославль, ул. Комарова, д. 7, кв. 101»; – контактный телефон отца: «8 915 9745603» в заявление Лоскутова Д.В. от 27.07.2017г.: - дата и место рождения ребенка 14.11.2015 г, город Ярославль - наименование муниципального образования в адрес места жительства родителя, «г. Ярославль» Копии заявлений Сергеевой А.А., Тамулянис А.Д., Лоскутова Д.В. о внесении дополнительных сведений прилагаются. Разработана форма заявления родителей о приеме их детей в МДОУ «Детский сад № 240». Формой заявления предусмотрено указывать следующие сведения: фамилия, имя,

	отчество ребенка; дата и место рождения ребенка; фамилия, имя, отчество родителей; адрес места жительства ребенка и его родителей; контактные телефоны родителей. После проверки поступали заявления родителей о приеме их детей в МДОУ «Детский сад № 240». Копии заявлений Сапожниковой Е.Н. от 20.11.2017, Малышевой А.С. от 04.12.2017 прилагаются.
2.	После проверки факт ознакомления родителей (законных представителей) с документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, зафиксирован подписью в дополнительных сведениях в заявлениях о приеме. Копии дополнительных сведений к заявлениям о приеме Сергеевой А.А. от 11.07.2017г; в заявлении Тамулянис А.Д. от 18.07.2016 г. прилагаются. Разработана форма заявления родителей о приеме их ребенка в МДОУ «Детский сад № 240». Формой заявления предусмотрено факт ознакомления родителей с уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями воспитанников заверить подписью родителей. Копия формы заявления прилагается. После проверки поступали заявления родителей о приеме их детей в МДОУ «Детский сад № 240». Факт ознакомления родителей (законных представителей) с указанными документами зафиксирован подписью родителей. Копии заявлений Сапожниковой Е.Н. от 20.11.2017, Малышевой А.С. от 04.12.2017 прилагаются.
3.	После проверки разработана форма расписки в получении документов при приеме ребенка в МДОУ «Детский сад № 240». В перечень документов добавлены, в том числе сведения о предъявленном родителями (законными представителями) ребенка документе, удостоверяющем личность заявителя, медицинское заключение. Из перечня представленных родителями (законными представителями) документов были исключены: копия СНИЛС, копия медицинского полиса. Копия формы расписки прилагается.
4.	В заявлениях о внесении дополнительных сведений, формой заявления родителей о приеме их детей в МДОУ «Детский сад № 240», в заявлениях о приеме используется термин «лицензия на осуществление образовательной деятельности». Копии дополнительных сведений к заявлениям о приеме Сергеевой А.А. от 11.07.2017г; в заявлении Тамулянис А.Д. от 18.07.2016 г. прилагаются. Копии заявлений Сапожниковой Е.Н. от 20.11.2017, Малышевой А.С. от 04.12.2017 прилагаются.
Дополнительными соглашениями внесены изменения в договоры об образовании по образовательным программам дошкольного образования (далее - договор об образовании). Копии дополнительных соглашений к договору об образовании с Лоскутовым Д.В., Сергеевой А.А., Тамулянис А.Д. прилагаются. Разработана форма договора об образовании. Форма договора об образовании размещена на официальном сайте МДОУ «Детский сад № 240», в подразделе «Документы» раздела «Сведения об образовательной организации». Копия формы договора об образовании прилагается. После проверки поступали заявления, заключались договоры об образовании с Малышевой А.С., Сапожниковой Е.Н. Копии договоров об образовании с Малышевой А.С., Сапожниковой Е.Н. прилагаются.	
5.	Пунктом 1 дополнительного соглашения в преамбулу договоров об образовании внесены недостающие сведения. Копии дополнительных соглашений к договорам об образовании с Лоскутовым Д.В., с Сергеевой А.А., с Тамулянис А.Д. прилагаются.

	В преамбуле договоров об образовании, заключенных после проверки, имеются сведения, в том числе, об отчестве воспитанника, об адресе места жительства воспитанника с указанием муниципального образования и индекса, об имени и отчестве родителя, подписавшего договор об образовании, о лицензии на осуществление образовательной деятельности.
6.	Пунктом 3 дополнительного соглашения п.3.1 договоров об образовании изложен в следующей редакции: «Стоимость услуг Исполнителя по присмотру и уходу за Воспитанником составляет 145 рублей в день». В пункте 3.1. договоров об образовании, заключенных после проверки, имеются сведения о размере оплаты за присмотр и уход за Воспитанником.
7.	Так как к окончанию проверки период адаптации воспитанников прошел, право родителей находиться с воспитанником в МДОУ «Детский сад № 240» в период его адаптации с указанием продолжительности пребывания родителя (законного представителя) в дополнительное соглашение не включено. В договорах об образовании, заключенных после проверки, пунктом 2.2.4. к правам родителей отнесено право: «Находиться с Воспитанником в образовательной организации в период его адаптации не более 3-х дней».
8.	Пунктом 2 дополнительного соглашения в договоры об образовании внесен пункт 2.3.11. следующего содержания: «Переводить Воспитанника в следующую возрастную группу». В договорах об образовании, заключенных после проверки, пунктом 2.3.11 к обязанности МДОУ «Детский сад № 240» отнесена обязанность переводить Воспитанника в следующую возрастную группу.
9.	Пунктом 2 дополнительного соглашения договоры об образовании дополнены пунктом 2.3.12 следующего содержания: «Уведомить Заказчика за 14 календарных дней о нецелесообразности оказания Воспитаннику образовательной услуги в объеме, предусмотренном разделом I настоящего Договора, вследствие его индивидуальных особенностей, делающих невозможным или педагогически нецелесообразным оказание данной услуги». В договорах об образовании, заключенных после проверки, указанная обязанность МДОУ «Детский сад № 240» устанавливается пунктом 2.3.12.
10.	Пунктом 4 дополнительного соглашения к договору об образовании внесены изменения в п.7.1., в котором указан срок действия договора об образовании (срок действия договора об образовании индивидуален и зависит от даты заключения договора об образовании и возраста ребенка). В договорах об образовании, заключенных после проверки, информация о сроке действия договора об образовании установлена пунктом 7.1.
11.	Пунктом 5 дополнительного соглашения в п.7.2. договоров об образовании включены сведения о количестве составленных договоров об образовании. В п. 7.2 договоров об образовании, заключенных после проверки, указано количество составленных экземпляров.
12.	Пунктом 6 дополнительного соглашения в договоры об образовании внесены сведения о контактных данных родителя (законного представителя), подписавшего договор об образовании; сведения об адресе места жительства родителя (законного представителя) добавлены сведения о наименовании муниципального образования «г. Ярославль». В договорах об образовании, заключенных после проверки, в разделе VII «Реквизиты и подписи сторон» имеются сведения об адресе места жительства родителя, подписавшего договор об образовании, с указанием муниципального образования; контактные данные родителя.
13.	Разработана форма заявления родителя на приостановление образовательных отношений, в которой указаны следующие сведения: Ф.И.О. воспитанника _____ Дата рождения _____

	Место рождения _____ Группа № _____ Причина приостановления образовательных отношений _____ Копия формы заявления прилагается. После проверки поступали заявления родителей о приостановлении образовательных отношений. Копии заявлений Кожевниковой А.В. и Пчёлкиной Л.С. прилагаются. Изданы приказы о приостановлении образовательных отношений: - с Кожевниковым С.Р. 02.11.2013 г.р. (заявление Кожевниковой А.В.), приказ от 02.03.2018 № 01-12/14 «О приостановлении образовательных отношений»; - с Пчёлкиным Р.А. 08.10.2015 г.р. (заявление Пчёлкиной Л.С.), приказ от 07.03.2018 № 01-12/15 «О приостановлении образовательных отношений». Копии приказов прилагаются.
14	На официальном сайте МДОЦ «Детский сад № 240» в информационно-телекоммуникационной сети Интернет имеется раздел «Сведения об образовательной организации». В подразделе «Документы» выставлена копия плана финансово-хозяйственной деятельности. В подразделе «Структура и органы управления образовательной организацией» размещены копии положений об органах управления. Скриншот страниц сайта прилагаются.

Заведующий МДОУ «Детский сад № 240» _____



Н.В. Голубева